

## Angewandte Informatik in der Chemie

### 1. Grundlagen der EDV und Betriebssysteme

- Aufbau und Funktion eines DV-Systems
- Arbeiten mit Betriebssystem Windows 7 / 10
- Datei- und Datenträgerverwaltung
- Desktop, Taskleiste
- Datenschutz und Datensicherung

### 2. Textverarbeitung mit Microsoft Word

- Grundlagen, Bildschirmaufbau, Hilfe-System
- Erstellen, Bearbeiten, Korrigieren von Texten
- Texte optisch aufbereiten
- Nutzen von Sonderzeichen und Grafiken
- Nummerierung und Aufzählungen, Kopf- und Fußzeilen; Fußnoten
- Erstellen, Gestalten und Nutzen des Tabulators und der Tabellenfunktionen
- Erstellen und Gestalten von Arbeitsvorschriften, Auswertungen und Protokollen
- Nutzung des MS Formel-Editors zum Schreiben chemischer und mathematischer Formeln
- Datenaustausch mit anderen Anwendungen mit und ohne Verknüpfung
- Automatisieren der Arbeit

### 3. Tabellenkalkulation mit EXCEL

- Grundlagen, Bildschirmaufbau, Hilfe-System
- Eingeben, Bearbeiten, Korrigieren von Tabellen
- Nutzen von Formeln, Funktionen und Verweise unter Einziehung des Funktionsassistenten
- Nutzen relativer und absoluter Bezüge
- Tabellen optisch aufbereiten (Schrift, Zahlen, Rahmen, Muster, Zellausrichtung, AutoFormate, Bedingte Formatierung)
- Bedingte Berechnungen einschließlich der logischen Grundfunktionen (UND, ODER)
- Nutzen von Arbeitsgruppen und Verknüpfung von Tabellenblättern bzw. von Mappen
- Sortieren und filtern von Datensätzen
- Grafische Aufbereitung von Daten mit Diagrammen
- Rechnen mit Messwerten und Darstellung von Messergebnissen
- Auswerten von Messwertreihen
- Versuchs- und Prozessdatenauswertung mit Computern